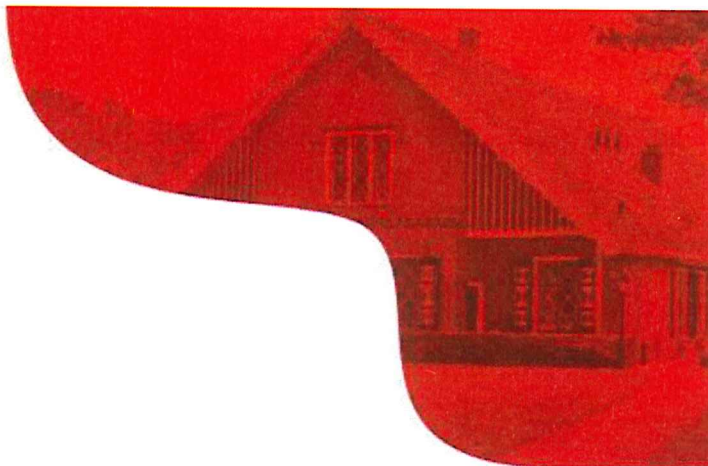


Jaarverantwoording 2024



Vlieterweg 17 • 3925 GA Scherpenzeel



Jaarrekening 2024

Vastgesteld 24-04-2025



AMBULANT - WERKEN - WONEN

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Jaarverslag	1
1.a	Verslag van de raad van toezicht	2
2	Jaarrekening	4
2.1	Balans per 31 december 2024	5
2.2	Winst- en verliesrekening over 2024	6
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	7
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
2.6	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2024	16
2.7	Vaststelling en goedkeuring	20
3	Overige gegevens	21
3.1	Nevenvestigingen	22
3.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	23

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

1 JAARVERSLAG

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

1.a VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Jaarbericht 2024 Raad van Toezicht van Stichting Parousie.

De Raad van Toezicht bestond gedurende het gehele jaar uit de volgende personen N.E. van Bergeijk, D.J. Hovestad en J.P. Roubos. Verdere gegevens van de RvT zijn vermeld op de website van Parousie. Vanwege periodieke aftreding van J.P. Roubos per ultimo 2024 is een openbare sollicitatieprocedure opgestart. Op 14 november is een nieuw RvT lid benoemd t.w. mevr. A. Visscher per 1 januari 2025. Als secretaresse van de RvT fungeerde mevr. M. Doorn t/m 30 april van het jaar. Per 1 april is haar opvolgster in dienst getreden en is haar taak overgenomen door mevr. J. Vink.

Stichting Parousie is lid van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in de Zorg (NVTZ). De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vergoeding voor hun werkzaamheden.

De leden van de Raad van Toezicht opereren zelfstandig en onafhankelijk en zonder verplichting tot last of ruggespraak. Er heeft een interne zelfevaluatie over het functioneren van de Raad van Toezicht plaatsgevonden. Deze zelfevaluatie over het jaar 2024 is uitgevoerd in maart 2025. Bestuurder is geïnformeerd over de bevindingen van de zelfevaluatie. De RvT heeft in zijn functioneren zich gehouden aan de Governance Code.

Verder heeft de RvT in 2024 overleg gevoerd met de CR. De RvT constateert uit dat overleg dat er een prettige samenwerking is tussen bestuurder en CR. Door bestuurder is de RvT betrokken bij de strategische punten om termijn doelen te bereiken. De interne beheersing van de organisatie acht de RvT ruim voldoende.

De zittingstermijn van de RvT is destijds aangepast. Dit omdat de gehele RvT in februari 2017 nieuw is aangetreden. Verder is tussentijds een lid van de RvT, geheel onverwacht, overleden. Om de continuïteit te waarborgen is daarom besloten de zittingstermijn fractioneel aan te passen.

Inzake bestuurder, dhr. A. Th. Houwen, is te melden dat hij vanaf 1 november 2022 fungeert als bestuurder. Evaluatie functioneren bestuurder heeft plaatsgevonden, waarbij de RvT eensluidend positief was over zijn functioneren.

De jaarrekening 2023 is op 25 april in een vergadering van de Raad van Toezicht in aanwezigheid van bestuurder besproken. Hierbij was tevens aanwezig de vertegenwoordiging van Verstegen Accountants t.w. dhr. L.G.J. Mostert, alsmede mw. N. Holewijn van A.A.G. Het jaar 2023 is met een bescheiden positief resultaat afgesloten. Vooraf is door de RvT aan Verstegen Accountants opdracht verstrekt voor controle. In de vergadering van 25 april is eveneens de WNT klasse-indeling vastgesteld.

In het verslagjaar is de RvT bijeen geweest voor haar eigen vergaderingen. Zij heeft tevens van haar aanwezigheid blijk gegeven bij informele bijeenkomsten binnen Parousie, alsmede voor werkoverleg met bestuurder, werkbezoeken op locatie, alsmede bespreking in teamvergadering met als onderwerp Dwangstoornissen. Bijeenkomst "Zorg in verandering" uitgaande van VPVA Notarissen is bijgewoond door RvT en bestuurder.

In de RvT-vergaderingen is aandacht besteed aan interne bedrijfsvoering, bedrijfsvoering Kopietje, jaarplan 2024, de financiële resultaten en ontwikkelingen in GGZ land. Wel dient opgemerkt te worden dat er in het jaar 2024 sprake is van enige onderbezetting/leegstand. Wel kon uit de tussentijdse cijfers worden vastgesteld dat er een acceptabel positief resultaat voor 2024 zal worden behaald. Tevens zijn begroting 2024 en jaarrekening 2023 vastgesteld. Voorbereidende bespreking inzake begroting 2025 is in november in de RvT vergadering aan de orde geweest. Vaststelling begroting heeft plaatsgevonden in januari 2025.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

1.a VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Een wijziging van de statuten, noodzakelijk vanwege wetgeving WBTR en WTZA, alsmede aanpassing reglementen RvB en RvT en de RvT Toezichtvisie is grondig voorbereid. In de RvT vergadering van 14 november zijn op grond van de voorliggende stukken besluiten genomen. Vaststelling en passeren akte vond plaats bij VPVA Notarissen op 19 november.

De RvT is door bestuurder geïnformeerd over het overleg met de gemeenten Ede, Barneveld en Scherpenzeel. Er zijn zorgen uitgesproken over de onderbezetting. Verder is door bewoners wederom positief gereageerd op het gebruik van de gemeenschappelijke ontmoetingsruimte.

Dit verslag geeft een beeld van de werkzaamheden van de Raad van Toezicht van Parousie over het jaar 2024. Op constructieve en prettige wijze is samengewerkt met bestuurder, CR en andere geledingen om met elkaar het goede te zoeken voor de organisatie en haar bewoners. Er was ruimte om dat op een eerlijke en open manier te doen.

Dankbaarheid overheerst dat alle taken uitgevoerd konden worden. Met dank aan God, dat wij de kracht en gezondheid mochten ontvangen om onze taken uit te voeren, kunnen wij dit jaarbericht besluiten.

-Besluitenlijst RvT 2024 :

- Vaststelling begroting 2024
- Vaststelling jaarrekening 2023
- WNT klasse-indeling vastgesteld
- Bespreking jaarplan 2024
- Opdracht aan Verstegen Accountants
- Vaststelling nieuwe statuten, reglementen RvB en RvT, toekomstvisie RvT
- Herbenoeming RvT lid dhr. D.J. Hovestad voor 2^e periode m.i.v. 1 januari 2025
- Bennoeming RvT lid mevr. A. Visscher per 1 januari 2025.

Scherpenzeel, 12 februari 2025.
Raad van Toezicht Parousie.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		19.039	27.679
Machines en installaties		20.265	21.310
Andere vaste bedrijfsmiddelen		<u>32.515</u>	<u>33.132</u>
		71.819	82.121
Vlottende activa			
Vorderingen			
Op handelsdebiteuren		63.522	16.802
Overige vorderingen	2	<u>246.780</u>	<u>380.315</u>
		310.302	397.117
Liquide middelen	3	1.249.402	911.197
Totaal activa		<u>1.631.524</u>	<u>1.390.435</u>

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Bestemmingsreserve		0	0
Overige reserves		<u>1.348.642</u>	<u>1.121.700</u>
		1.348.642	1.121.700
Voorzieningen	5		
Overige		<u>2.300</u>	<u>4.300</u>
		2.300	4.300
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	6		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		49.579	2.983
Belastingen en premies sociale verzekeringen		60.035	51.509
Schulden terzake van pensioenen		45.045	44.774
Overige passiva		<u>125.922</u>	<u>165.168</u>
		280.581	264.434
Totaal passiva		<u>1.631.524</u>	<u>1.390.435</u>

 VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Wet langdurige zorg	8	656.774	715.948
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		17.123	288
		<u>673.897</u>	<u>716.236</u>
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	9	1.519.827	1.292.632
		<u>2.193.724</u>	<u>2.008.868</u>
Netto omzet			
Overige bedrijfsopbrengsten	10	201.077	187.476
		<u>2.394.802</u>	<u>2.196.344</u>
Som der bedrijfsopbrengsten			
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten van grond- en hulpstoffen	11	117.444	113.755
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	70.951	112.382
Lonen en salarissen	13	997.679	905.736
Sociale lasten		151.023	148.260
Pensioenlasten		87.092	80.302
Afschrijvingen op materiële vaste activa	14	28.872	37.093
Overige bedrijfskosten	15	733.393	776.858
		<u>2.186.453</u>	<u>2.174.386</u>
Som der bedrijfslasten			
BEDRIJFSRESULTAAT		208.349	21.959
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	21.269	1.126
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	-2.676	-3.355
RESULTAAT		<u>226.942</u>	<u>19.730</u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2024 €	2023 €
Overige reserves	226.942	19.730
	<u>226.942</u>	<u>19.730</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			208.349		21.959
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	13	28.872		37.093	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	5	<u>-2.000</u>		<u>-500</u>	
			26.872		36.593
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	86.815		-108.947	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	16.148		10.743	
			<u>102.964</u>		<u>-98.204</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			338.184		-39.652
Ontvangen interest	15	21.269		1.126	
Betaalde interest	16	<u>-2.676</u>		<u>-3.355</u>	
			<u>18.594</u>		<u>-2.229</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			356.779		-41.881
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	<u>-18.573</u>		<u>-18.975</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-18.573		-18.975
Mutatie geldmiddelen			338.206		-60.856
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		911.197		972.053
Stand geldmiddelen per 31 december	7		<u>1.249.402</u>		<u>911.197</u>
Mutatie geldmiddelen			338.205		-60.856

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld conform de indirecte methode.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam van is voluit Stichting Parousie en de statutaire vestigingsplaats is Scherpenzeel. Stichting Parousie is geregistreerd onder KvK-nummer 09154718.

De activiteiten van Stichting Parousie bestaan hoofdzakelijk uit het bieden van geestelijke gezondheidszorg, onder meer beschermd wonen, ambulant wonen, en aanbieden van dagbestedingsactiviteiten.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Parousie, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

- i. jubileumgratificaties,
- ii. doorbetaling van loon na 45 dienstjaren in de zorg- of welzijnssector.

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Pensioenen

Stichting Parousie heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Parousie. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Parousie betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Stichting Parousie heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Parousie heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Parousie zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Stichting Parousie is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	72.723	126.354	304.452	503.529
- cumulatieve afschrijvingen	45.044	105.044	271.323	421.411
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>27.679</u>	<u>21.310</u>	<u>33.129</u>	<u>82.118</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	0	2.296	16.277	18.573
- afschrijvingen	8.640	3.341	16.891	28.872
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-8.640</u>	<u>-1.045</u>	<u>-614</u>	<u>-10.299</u>
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	72.723	128.650	320.729	522.102
- cumulatieve afschrijvingen	53.684	108.385	288.214	450.283
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>19.039</u>	<u>20.265</u>	<u>32.515</u>	<u>71.819</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	5,0% - 20,0%	10,0%	20,0%	

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2. Vorderingen

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	104.242	129.406
Nog te ontvangen bedragen	14.298	24.338
Nog te ontvangen gemeenten	109.748	206.583
Vooruitbetaalde bedragen	18.491	19.988
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	246.780	380.315

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.
De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2023	2024	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	129.406	0	129.406
Financieringsverschil boekjaar	0	104.347	104.347
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	-129.511	0	-129.511
Subtotaal mutatie boekjaar	-129.511	104.347	-25.164
Saldo per 31 december	-105	104.347	104.242

a= interne berekening

b= definitieve vaststelling NZa

b

a

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	104.242	129.406
- overige schulden	0	0
	104.242	129.406

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	656.774	715.948
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-552.427	-570.556
Totaal financieringsverschil	104.347	145.392

3. Liquide middelen

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	1.248.468	909.918
Kassen	934	1.279
Totaal liquide middelen	1.249.402	911.197

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Overige reserves

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Vrije reserve	1.121.700	226.942	0	1.348.642
Totaal overige reserves	<u>1.121.700</u>	<u>226.942</u>	<u>0</u>	<u>1.348.642</u>

5. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	4.300	0	966	1.034	2.300
Totaal voorzieningen	<u>4.300</u>	<u>0</u>	<u>966</u>	<u>1.034</u>	<u>2.300</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	0
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.300
hiervan > 5 jaar	400

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 4,69%.

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling. Voor deze voorziening zijn geen medewerkers die hiervoor in aanmerking komen.

6. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	34.750	32.424
- Vakantiedagen	12.960	12.741
- Persoonlijk budget levensfase	53.900	56.507
- Diversen	24.313	63.496
Totaal overige passiva	<u>125.922</u>	<u>165.167</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Geschatte jaarhuursom 2025 in €</u>	<u>Omvang verplichting 2 - 5 jaar in €</u>	<u>Omvang verplichting > 5 jaar in €</u>	<u>Einddatum huurcontract</u>
Vlieterweg 17 te Scherpenzeel	225.082	918.334		31-12-2027
Oosteinde 114 te Scherpenzeel	18.805	0		30-6-2025
Totaal	243.887	918.334	0	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoor en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Parousie heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies.

Stichting Parousie verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en subsidievaststellingen overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Stichting Parousie de volgende maatregelen:

- Geen inhuur meer van PNIL;
- PNIL-er in dienst genomen;
- Inleen via collega-instelling.

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- In hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- Op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- Het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- De beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – voor de komende jaren Stichting Parousie volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

8. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Wet langdurige zorg	656.774	715.948
Baten uit zorgverlening in onderaanneming	17.123	288
	<u>673.897</u>	<u>716.236</u>

9. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	1.504.964	1.270.089
PGB	14.864	22.543
Totaal	<u>1.519.827</u>	<u>1.292.632</u>

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Subsidies:		
- Overige subsidies	910	671
Overige opbrengsten:		
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	109	629
- Opbrengsten uit eigen bijdragen van cliënten	10.191	8.631
- Opbrengsten uit activiteiten van/door cliënten Kopietje	130.338	124.398
- Opbrengsten uit activiteiten van/door cliënten Werk & Training	59.529	53.146
Totaal	<u>201.077</u>	<u>187.476</u>

LASTEN

11. Kosten van grond- en hulpstoffen

De kosten van grond- en hulpstoffen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Inkopen Kopietje	74.103	71.950
Inkopen Werk & Training	43.340	41.805
Totaal	<u>117.444</u>	<u>113.755</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Kosten dienstverlening door onderaannemers	10.950	9.143
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	60.001	103.239
Totaal	70.951	112.382

Toelichting:

Ten opzichte van 2023 zijn in 2024 minder externe zorgverleners ingehuurd en zijn de uren met eigen medewerkers ingevuld.

13. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	997.679	905.736
Totaal	997.679	905.736

Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:

	18	17
	18	17

14. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingen op materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	28.872	37.093
Totaal afschrijvingen	28.872	37.093

15. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	79.919	74.941
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.782	4.034
Overige personeelskosten	133.693	144.088
Algemene kosten	214.112	240.301
Huur en leasing	239.252	238.978
Onderhoudskosten	15.201	13.662
Energiekosten	48.434	60.855
Totaal overige bedrijfskosten	733.393	776.858

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

16. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Rentebaten	21.269	1.126
Totaal	<u>21.269</u>	<u>1.126</u>

17. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Rentelasten	-2.676	-3.355
Totaal	<u>-2.676</u>	<u>-3.355</u>

18. Honoraria accountant

	2024	2023
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	22.385	19.965
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	0	0
3. Fiscale advisering	0	0
4. Niet-controlediensten	0	1.513
	<u>22.385</u>	<u>21.478</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 (2023) zijn verricht.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	A.Th. Houwen
	Bestuurder
1 Functie (functienaam)	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	66,667%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	94.389
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	10.658
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	105.046

9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	105.333
--	---------

Vergelijkende cijfers 2023

1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	67%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	85.702
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	9.965
5 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	95.667

6 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	100.667
--	---------

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van meer dan € 1.800

	N.E. van Bergeijk	J.P. Roubos	D.J. Hovestad
	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
1 Functie (functienaam)			
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.743	7.162	7.162

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.700	15.800	15.800
--	--------	--------	--------

Vergelijkende cijfers 2023

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.267	6.845	6.845
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.650	15.100	15.100

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg- en Jeugdhulp aan Stichting Parousie een totaalscore van 8 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse 2, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 158.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.
Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 23.700 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 15.800. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Parousie heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 24 april 2025, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bestuurder
A.Th. Houwen 24-4-2025

Voorzitter Raad van Toezicht
N.E. van Bergeijk 24-4-2025

Lid Raad van Toezicht
D.J. Hovestad 24-4-2025

Lid Raad van Toezicht
A. Visscher 24-4-2025

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Nevenvestigingen

Stichting Parousie heeft geen nevenvestigingen.

3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

Aan de raad van het toezicht en het bestuur van Stichting Parousie

Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Parousie te Scherpenzeel beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Parousie per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg*.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de winst- en verliesrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* van toepassing.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Parousie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg*. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de organisatie en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de organisatie en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses.
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de stichting.
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening.
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de organisatie.
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie.
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken.
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Dordrecht, 24 april 2025

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
L.G.J. (Bert) Mostert RA